

# Regulamin wolontariatu w Miejskim Ogrodzie Zoologicznym im. Antoniny i Jana Żabińskich w Warszawie

## Definicje

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

- a. Korzystającym – rozumie się przez to Miejski Ogród Zoologiczny w Warszawie;
- b. Wolontariuszu/ce – rozumie się osobę fizyczną, mającą zawarte Porozumienie z Miejskim Ogrodem Zoologicznym w Warszawie na świadczenia usług na zasadzie Wolontariatu. Wolontariusz wykonuje świadczenia na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. 2016 poz. 1817 z późn.zm.), nie pobierając za swoje czynności wynagrodzenia, działając na rzecz Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie. Wolontariusz/ka realizuje swoje działania przy współpracy z innymi Wolontariuszami i pracownikami Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie;
- c. Koordynatorze wolontariatu – rozumie się przez osobę wyznaczoną przez Dyrektora Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie, zajmującą się sprawami związanymi z organizacją Wolontariatu;
- d. Porozumieniu – rozumie się przez to Porozumienie zawarte pomiędzy Wolontariuszem/ką a Korzystającym, określające w szczególności zakres, sposób i czas wykonywania świadczeń.
- e. Pracownikowi/cy Zoo – rozumie się przez to wszystkie osoby zatrudnione w Miejskim Ogrodzie Zoologicznym w Warszawie.

## Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady wolontariatu w Miejskim Ogrodzie Zoologicznym w Warszawie, a w szczególności rekrutowania nowych Wolontariuszy, procesu ich szkolenia, wykonywania świadczeń na zasadzie wolontariatu, zakończenia wykonywania świadczeń na zasadzie wolontariatu, prawa i obowiązki Wolontariusza/ki, obowiązki Korzystającego, zadania, prawa i obowiązki Koordynatora wolontariatu.
2. Wszelkie zmiany Regulaminu wolontariatu, dla swej ważności, wymagają formy pisemnej.

3. Wolontariat w Miejskim Ogrodzie Zoologicznym w Warszawie polega na nieodpłatnej pracy świadczonej na rzecz Ogrodu i stanowić może formę aktywnego wypoczynku połączonego z rozwijaniem zainteresowań przyrodniczych, zdobywaniem nowych umiejętności i wiedzy.
4. W szczególnych przypadkach, wynikających np. z organizacji pracy, względów bezpieczeństwa ludzi i zwierząt lub zaleceń weterynaryjnych Korzystający jest uprawniony do doraźnego ograniczenia lub wstrzymania pracy Wolontariuszy w Miejskim Ogrodzie Zoologicznym w Warszawie.
5. Ze strony Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie osobą nadzorującą sprawy organizacyjno-administracyjne działalności Wolontariuszy jest Koordynator wolontariatu, a w czasie jego nieobecności inny wskazany przez Dyrektora pracownik. W sprawach wyjątkowo pilnych czy wątpliwych decyzje podejmuje Dyrektor Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie.
6. Na wolontariat przyjmowane są osoby po ukończeniu 18 roku życia i uzyskaniu pozytywnej opinii podczas rozmowy kwalifikacyjnej, przeprowadzonej przez Koordynatora wolontariatu. W przypadku pomocy w opiece nad zwierzętami aplikacja Wolontariusza/ki kierowana jest do kierownika danego Działu lub Sekcji, który musi wyrazić zgodę na przyjęcie Wolontariusza.
7. Ze względu na możliwość kontaktu ze zwierzętami i innymi alergenami typowymi dla ogrodów zoologicznych, kandydat/ka na Wolontariusza/kę winien uzupełnić dokument o braku przeciwwskazań do wykonywania świadczeń wolontariackich na rzecz Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie.
8. Wolontariusza/kę obowiązuje przeszkolenie z zakresu bezpieczeństwa pracy na poszczególnych działach lub sekcjach oraz ogólnych przepisów BHP.
9. Po przeszkoleniu i podpisaniu Porozumienia o Wykonywaniu Świadczeń Wolontariackie, Wolontariusz/ka kierowany/a jest do wskazanej Sekcji. W przypadku Sekcji Działu Hodowlanego praca może się odbywać jedynie pod opieką pracownika i wyłącznie w pomieszczeniach, i na wybiegach zwierząt niezaliczanych do zwierząt niebezpiecznych.
10. Wolontariusz/ka powinien/a potwierdzić swoją obecność poprzez podpisanie się na liście obecności dostępnej w wyznaczonym miejscu Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie.
11. Świadczenia wolontariackie można pełnić w ustalonych dniach tygodnia i w ustalonym wymiarze z Koordynatorem wolontariatu lub osobą przez nią wyznaczoną.
12. W czasie trwania Porozumienia o współpracy, Wolontariusz/ka co najmniej 1-4 razy w miesiącu (w zależności od rodzaju wolontariatu zobligowany/a jest świadczyć pracę na rzecz Zoo. W przypadku planowanej, miesięcznej (lub dłuższej) nieobecności, wolontariusz zobowiązany jest poinformować o tym fakcie drogą mailową Koordynatora wolontariatu na adres [wolontariat@zoo.waw.pl](mailto:wolontariat@zoo.waw.pl).

13. Wolontariusz ma obowiązek odpowiadać w możliwie krótkim czasie na korespondencję elektroniczną lub pisemną od Koordynatora wolontariatu.
14. Nieusprawiedliwiona dwukrotna absencja w okresie jednego pełnego miesiąca skutkuje rozwiązaniem Porozumienia o współpracy trybie natychmiastowym i wykreśleniem z grona wolontariuszy Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie.
15. W przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu Wolontariusz/ka zostaje upomniany/a na piśmie przez Koordynatora wolontariatu. W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu Korzystającemu przysługuje prawo rozwiązania Porozumienia ze skutkiem natychmiastowym.
16. Wolontariusz/ka zobowiązany/a jest do przestrzegania Regulaminu Wolontariatu w Miejskim Ogrodzie Zoologicznym w Warszawie, Regulaminu Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie i ogólnych przepisów BHP oraz – w przypadku takiej konieczności – do bezzwłocznego stosowania się do poleceń pracowników ogrodu zoologicznego.
17. W przypadku niestosowania się do poleceń bezpośredniego przełożonego, Wolontariusz/ka zostaje skreślony/a z listy, co oznacza konieczność natychmiastowego opuszczenia Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie.
18. Rozwiązanie Porozumienia następuje w przypadku upływu terminu oznaczonego w Porozumieniu, pisemnej rezygnacji złożonej przez Wolontariusza oraz w okolicznościach opisanych w punktach 15, 16 i 18 niniejszego Regulaminu.
19. Na wniosek Wolontariusza/ki wystawione zostanie pisemne referencje o wykonywaniu nieodpłatnych świadczeń na rzecz Miejskiego Ogrodu Zoologicznego w Warszawie – referencje takie zostanie wystawione na podstawie Dzienniczka Wolontariatu, który wolontariusz/ka winien/a sobie w takim przypadku założyć i na bieżąco prowadzić.
20. Miejski Ogród Zoologiczny w Warszawie nie ponosi odpowiedzialności za Wolontariusza/ke, zarówno na terenie Ogrodu, jak i poza nim.
21. Miejski Ogród Zoologiczny w Warszawie nie ponosi odpowiedzialności materialnej za rzeczy osobiste Wolontariusza/ki pozostawione na jego terenie.
22. Wolontariusz/ka we własnym zakresie zaopatruje się w ubranie robocze, za zniszczenie którego Miejski Ogród Zoologiczny w Warszawie nie ponosi odpowiedzialności.
23. Wolontariusz/ka wyraża zgodę na poddanie się Wolontariusza/ki rutynowym kontrolom stanu trzeźwości podczas przeprowadzanych w Miejskim Ogrodzie Zoologicznym w Warszawie kontroli, a w uzasadnionych przypadkach także kontroli na obecność środków odurzających w organizmie.

24. Wolontariusze mają obowiązek odnoszenia się do siebie, pracowników i osób odwiedzających Miejski Ogród Zoologiczny w Warszawie, z zachowaniem kulturalnych norm współżycia społecznego.

25. Wolontariusz/ka ma obowiązek dbania i szanowania mienia Miejskiego Ogródu Zoologicznego w Warszawie.

26. Wszelkie niepokojące zachowania Wolontariuszy lub Pracowników należy zgłaszać Koordynatorowi wolontariatu na adres [wolontariat@zoo.waw.pl](mailto:wolontariat@zoo.waw.pl).

27. W trakcie oraz po rozwiązaniu Porozumienia Wolontariusz/ka zobowiązany/a jest do zachowania tajemnicy danych osobowych oraz innych informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem świadczeń.